

臨時預かり依頼書

年	組	児童氏名
---	---	------

次の事由により、「臨時預かり」を依頼します。なお、預かり時間及び注意事項を遵守します。

依頼理由	
保護者氏名	印

「預かり」と「給食」のそれぞれについて、希望する日に○印をご記入ください。

4月20日(月)	4月21日(火)	4月22日(水)	4月23日(木)	4月24日(金)
預かり	預かり	預かり	預かり	預かり
給食	給食	給食	給食	給食
4月27日(月)	4月28日(火)	4月29日(水)	4月30日(水)	5月1日(金)
預かり	預かり	/	預かり	預かり
給食	給食		給食	給食

緊急連絡先

順位	電話番号	氏名	続柄・会社名等
1			
2			
3			

※必ず連絡ができる電話番号をご記入ください。

提出期限：4月20日(月) 午前9時 **提出先：各小学校**

※諸事情により朝の提出が難しい場合は、20日のうちにご提出ください。FAX等での連絡も可とします。